



*Associació de veïns
Dalt la Vila*

**Av. Martí Pujol, 280-288 baixos
Plaça Constitució, 5 baixos
Badalona - 08911**

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DE DALT DE LA VILA, BADALONA

Text aprovat a l'Assemblea General de socis de 26 de gener de 2009 i refós per la Junta Directiva en exercici del mandat rebut al mateix acte.

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DE DALT DE LA VILA, BADALONA

Capítol I. De l'Associació: antecedents, fins i domicili

Article 1

L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DE DALT LA VILA DE BADALONA, en endavant l'Associació, fou constituïda en assemblea de veïns el dia 20 de gener de 1979 (Registre G. Civil núm. 3944 de 12 de març de 1979).

Posteriorment, en Assemblea General del 21 de novembre de 1992, s'aprovà la modificació dels Estatuts de 1979 i el Reglament de Règim Intern, que han estat vigents fins a l'Assemblea General de 26 de gener de 2009.

D'acord amb l'evolució i el desenvolupament legislatiu que hi ha hagut d'aleshores ençà, s'adapten els estatuts a la *Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions* [DOGC 2423, d'1 de juliol], derogada parcialment per la *Llei 4/2008 de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya relatiu a les persones jurídiques* [DOGC 5123, 2 de maig] i a la *Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació* [BOE núm. 73, de 26 de març], i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'Associació són:

- a) Unir les persones habitualment residents a Dalt la Vila, vinculant-les jurídicament a l'entitat; assumir la representació dels seus interessos, prenent les resolucions que els afectin i aconseguir les millores de la comunitat i el seu desenvolupament humà i ciutadà. Els associats de ple dret hauran de residir dins dels límits definits per l'ajuntament que, en l'actualitat, estan compresos entre el carrer Sant Josep i de Rosés, plaça Manuel Valls i Gorina, carrer del Mestre Lluís Millet, passatge d'en Matamoros, riera d'en Matamoros, plaça del Doctor Niubó, carrer d'en Prim, carrer del Germà Juli, plaça de l'Assemblea de Catalunya, Via Augusta i avinguda Martí Pujol.
- b) Promocionar, gestionar i desenvolupar tots aquells actes, reivindicacions i iniciatives que es considerin d'interès, tan pel comú dels veïns i veïnes de Dalt la Vila, com per la ciutadania en general.
- c) Promocionar la defensa, conservació i millora del patrimoni històric, artístic, arqueològic, arquitectònic i urbanístic del nostre barri i en especial de la llengua i la cultura catalana.
- d) L'Associació serà democràtica, laica i apolítica. Respectarà les opcions personals dels/les socis/es i no admetrà cap tipus de proselitisme religiós ni polític.
- e) L'Associació actuarà en tot moment amb honestedat, honradesa i sense ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'Associació s'estableix a Badalona, avinguda Martí Pujol, núm. 280-288, baixos.
2. L'àmbit d'activitat principal de l'entitat, l'assenyala el domicili social. Això no obstant, també es considera indicativa de l'àmbit d'activitat qualsevol altra referència geogràfica (sigui de caràcter local, estatal o internacional) relacionada amb les activitats de l'Associació.

Capítol II. Els membres de l'Associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

1. Poden adquirir la condició d'associats de ple dret (de número) les persones amb capacitat d'obrar i els menors no emancipats de més de catorze anys, amb l'assistència de llurs representants legals.

En aquest cas, hauran de presentar una sol·licitud a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió al respecte en la primera reunió que celebri i la comunicarà a la primera Assemblea General que tingui lloc a continuació.

2. Les persones associades han de tenir residència o activitat dins dels límits de l'àmbit de l'Associació.

La condició anterior es demostrarà mitjançant qualsevol mitjà fefaent.

3. Poden ser socis/es en qualitat de col·laboradors/res, les persones no censades en els límits del barri.

La condició de soci col·laborador no comporta la condició jurídica de soci numerari.

Article 5

Els drets dels membres de ple dret (de número) de l'Associació són:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i en les gestions, en els serveis i les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries, així com amb les normes especificades en el reglament de règim intern de l'entitat.
5. Exposar a l'Assemblea General i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris/àries de l'Associació.
7. Ser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts i del reglament de règim interior de l'Associació.
12. Consultar els llibres de l'Associació.
13. Impugnar els acords de l'Assemblea General i de l'òrgan de govern i proposar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres de l'òrgan de govern.
14. Els socis col·laboradors podran gaudir de la mateixa manera que els socis numeraris dels serveis i avantatges de l'Associació, així com assistir als actes que l'Associació organitzi.
15. Els socis/es col·laboradors/es podran assistir a les assemblees i reunions, i ser membres dels equips de treball. Tanmateix, els socis col·laboradors podran assistir a les assemblees amb veu, però sense vot.
16. Els socis menors d'edat, si n'hi ha, no tenen vot en les assemblees ni poden elegir ni ser elegits membres de la Junta Directiva.

Article 6

Són deures dels membres de l'Associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'Associació i participar-hi per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'Associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb allò que estableixen.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries i de règim intern.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'Associació:

1. Decisió de la persona interessada, que ha de comunicar-la per escrit a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.
4. No complir les normes de règim intern.
5. Incórrer en sanció imposada mitjançant expedient disciplinari d'acord amb l'article 30.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són de la seva competència.
3. Tots els membres estan subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Deposar la Junta Directiva, nomenar una Gestora provisional i acordar la celebració de noves eleccions.
- d) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, com també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució per al sosteniment de l'Associació, així com aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- e) Acordar la dissolució de l'Associació.
- f) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim interior.
- i) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
- j) Conèixer les sol·licituds presentades per a ser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la separació definitiva.
- k) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'Associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels mesos compresos entre gener i març, ambdós inclusivament.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats/ades no inferior al 10%; en aquest cas, l'Assemblea General ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

- 1.L'Assemblea General és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
- 2.La convocatòria s'ha de comunicar almenys quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades en poder de l'Associació.
- 3.Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president o presidenta de l'Associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta o el/la vocal de més edat de la Junta Directiva. Hi ha d'actuar com a secretari/ària aquella persona que ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
- 4.El secretari o la secretària redacta l'acta de cada reunió. L'acta serà signada pel secretari/a i per la persona que presideixi l'Associació. Caldrà que l'acta inclogui un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegirà l'acta de la sessió anterior a fi d'aprovar-la o esmenar-la. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis i sòcies al local social.

Article 12

- 1.L'Assemblea General es constitueix vàlidament en primera convocatòria, quan hi son presents o representats la meitat més un dels socis numeraris de l'Associació. Queda també vàlidament constituïda en segona convocatòria, sigui quin sigui el nombre de persones associades de número, presents o representades.
- 2.El 10% dels associats/ades poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més afers a tractar, i, si ja s'ha convocat l'Assemblea General, sempre que ho facin dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data fixada. La sol·licitud també es pot fer directament a l'Assemblea General, que decideix el que considera convenient, però només pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia comunicat en la convocatòria si així ho decideix una majoria de les tres quartes parts de les persones presents.

Article 13

- 1.En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de número de l'Associació.
- 2.Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents o representats.
- 3.Per la delegació de vot en l'Assemblea General s'hauran de donar les següents condicions:
 - a) Les persones associades representades hauran d'expedir una autorització a les persones que les representen. Hi hauran de fer constar el sentit de la delegació, el noms, cognoms, número de soci i de DNI de representant i representat; també caldrà adjuntar una fotocòpia del DNI del representat.
 - b) El representant en tots el casos ha de ser soci numerari.
 - c) En cap cas, un mateix representant pot presentar més del 25% de vots delegats del total de socis numeraris.
 - d) Quan els vots delegats per representant siguin superiors a 10, s'hauran de presentar en l'Associació 24 hores abans del dia laborable immediat anterior previst per celebrar l'Assemblea General.
- 3.Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'Associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents i representats. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria relativa dels socis i sòcies presents o representats.

4. En cas que es produeixi un conflicte d'interessos entre l'Associació i alguns associats, i, per tant, aquests darrers no puguin votar un determinat punt de l'ordre del dia, tampoc no se'ls computarà als efectes d'establir la majoria necessària per a adoptar l'acord, llevat que aquest tingui per objecte la resolució d'un procediment sancionador, la destitució de la persona afectada com a membre d'un òrgan o l'exercici de l'acció de responsabilitat contra ella.
5. La votació per a l'adopció d'acords ha d'ésser secreta si ho sol·liciten, almenys, el 10% dels associats presents o representats en l'Assemblea General, o si, sol·licitada per menys del percentatge anterior, els membres presents a l'Assemblea General ho accepten per majoria simple.
6. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i sòcies i dels seus domicilis, certificada pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a, sempre que ho sol·licitin per escrit i en motivin l'ús.

A efectes de la *Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre*, de protecció de dades de caràcter personal, el receptor de la informació ha de ser coneixedor d'aquesta Llei i comprometre's a complir-la.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. Regeix, administra i representa l'Associació la Junta Directiva, que componen el president/a, el vicepresident/a, el secretari/ària, el tresorer/a i els/les vocals. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, residents i censats al barri (Article 4.2), es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. Les candidatures que es presentin a elecció tenen dret a comunicar llur programa d'actuació als associats abans de la data de l'elecció, i també, si aquesta es fa en Assemblea General, durant la mateixa reunió. A aquests efectes, tenen dret a disposar de la llista dels associats amb prou antelació. L'òrgan de govern, a proposta dels candidats, ha de fer arribar als associats, una vegada com a mínim, els programes i les altres comunicacions que siguin raonables. En els casos en què els associats ho autoritzin expressament, l'òrgan de govern pot facilitar el domicili, els telèfons i les adreces de correu electrònic dels associats a aquells candidats que ho demanin per escrit i en motivin l'ús.

A efectes de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el receptor de la informació ha de ser coneixedor d'aquesta Llei i comprometre's a complir-la.
4. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari/ària sortint, amb el vistiplau del president/a sortint, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.
5. Els membres de la Junta Directiva no poden dur a terme cap activitat retribuïda per l'Associació.
6. La Junta Directiva cessant tindrà l'obligació, en un termini màxim de 1 mes, de facilitar a la nova junta tota la informació, documentació i gestions realitzades anteriorment així com les que estiguin en tràmit.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de dos anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius;
 - b) malaltia que incapaciti per exercir el càrrec;
 - c) baixa com a membre de l'Associació; i

- d) sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que estableix l'article 13.3 dels estatuts

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'Associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

La Junta Directiva té les facultats i obligacions següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'Associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, ha de complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

La Junta Directiva tindrà l'obligació d'exposar al tauló d'anuncis el Balanç i l'Estat de Comptes de l'Associació, amb una setmana d'antelació a la data de l'Assemblea General.

- g) Contractar els empleats que l'Associació requereixi, prèvia l'autorització de l'Assemblea General.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'Associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - subvencions o altres ajuts
 - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació, i també un centre de recuperació ciutadana
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'Associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que en cap cas no pot ser inferior a una al mes.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol·licita una tercera part dels membres que la componen.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/ària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.
3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/ària i el president/a. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 21

1. Són pròpies del president/a les funcions següents:
 - a) Dirigir i representar legalment l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/ària de l'Associació.
 - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.
 - g) Autoritzar, visar i signar qualsevol document o escrit en nom de l'Associació juntament amb el vocal o responsable del tema o gestió.
2. El president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident/a o el/la vocal de més edat de la Junta Directiva, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'Associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president/a, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'Associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis i sòcies.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'Associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar a la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme. També podrà promocionar-los la Junta Directiva.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

1. Aquesta Associació no té patrimoni fundacional.
2. Es disposa d'un patrimoni d'actius dineraris, segons els comptes de caixa.
3. Es disposa de béns mobles, útils i estris inventariats.

Article 26

Els recursos econòmics de l'Associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres;
- b) les subvencions oficials o particulars;
- c) les donacions, les herències o els llegats; i
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 27

Tots els membres de l'Associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva. L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per anualitats, mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 28

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 29

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tesorera/a i el secretari/ària.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tesorera/a o bé la del president/a.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 30

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'Associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues tercers parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Article 31

L'Associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 32

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'Associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea General està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'Associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial de Badalona —i, preferentment, en el Dalt de la Vila—, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques, culturals o ciutadanes.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Badalona de de 2009

Signat:
Jordi Casas i Gil
President de
L'A.VV de Dalt la Vila de
Badalona

Signat:
Ernest Pruna i Duño
Secretari de
L'A.VV de Dalt la Vila de
Badalona